

Comptable chevronné avec plus de 10 ans d'expérience, spécialisé dans la gestion intégrale du cycle comptable, fiscal et financier. Expert en normes de conformité et en pilotage de clôtures annuelles, j'allie rigueur technique et vision stratégique pour accompagner la croissance des entreprises.

Expériences professionnelles

Comptable senior

SCI EPSILON

Depuis jan. 2024

Dakar

- Tenue et supervision de la comptabilité selon le Système Révisé de l'OHADA.
- Réalisation des arrêtés des comptes (mensuels et annuels) avec assistance à l'établissement des états financiers.
- Gestion de la comptabilité des syndicats de copropriétés.
- Suivi des déclarations fiscales et sociales.
- Suivi de l'établissement des bulletins de paie.
- Gestion des flux financiers multicomptes, rapprochements bancaires rigoureux.
- Élaboration et suivi des budgets prévisionnels avec analyse des écarts.
- Modélisation financière et analyse du Besoin en Fonds de Roulement.
- Conception de tableaux de bord financiers pour la direction générale et les investisseurs.
- Émission des appels de fonds, quittances de loyers et charges de copropriété.
- Suivi rigoureux du contentieux locatif : gestion des impayés, procédures de recouvrement.
- Préparation de la documentation juridique : rédaction des contrats, élaboration des procès-verbaux et des rapports annuels.
- Contrôle interne et révision des comptes : sécurisation des circuits de validation des décaissements.
- Management et formation : encadrement, montée en compétences et formation continue de l'équipe comptable.
- Transformation digitale : participation au paramétrage, à l'optimisation ou au déploiement des outils de gestion immobilière et comptable, et mise en place de la dématérialisation et de l'archivage sécurisé (physique et électronique).

Chef de bureau

FOODBEEPER SARL

De jan. 2023 à déc. 2023

Dakar

- Tenue comptable, réconciliations bancaires, gestion de la caisse et contrôle rigoureux des dépenses.
- Élaboration des budgets prévisionnels, suivi de trésorerie et production de reportings analytiques.
- Préparation et suivi de l'ensemble des déclarations légales et fiscales.
- Supervision du processus d'approvisionnement et rationalisation de la chaîne logistique,
- Audit, rédaction et optimisation des procédures opérationnelles et administratives.
- Pilotage du recrutement, rédaction des contrats de travail et suivi de la paie.
- Encadrement, animation et développement des compétences de collaborateurs.
- Prospection commerciale, négociation stratégique et sécurisation des contrats clients et fournisseurs.

Diplômes et Formations

Master Business Administration - Finance

London School of Commerce

D'oct. 2010 à avr. 2012 Londres

Analyse financière, gestion des risques, marchés financiers.

Licence Professionnelle en Finance et Comptabilité

Institut de formation en administration et création d'entreprise

De nov. 2008 à août 2009 Dakar

Principes comptables, analyse financière, gestion budgétaire.

Diplôme Universitaire de Gestion

Institut de formation en administration et création d'entreprise

De nov. 2006 à août 2008 Dakar

Planification, organisation, leadership et travail d'équipe.

Langues

Anglais

courant

Formations complémentaires

IELTS

London School of commerce

D'oct. 2010 à jan. 2011 Londres

Stages

Stagiaire

Cabinet Aziz Dieye

D'août 2008 à sept. 2008

Dakar, DK, Senegal

Stagiaire

C.N.C.A.S.

D'août 2007 à sept. 2007

Dakar, DK, Senegal

C

C

○

C

C

1

Directeur Financier, SCI EPSILON
+221 77 745 35 71

- Déploiement et tenue de la comptabilité générale.
- Traitement des transactions, suivi des flux et lettrage.
- Édition de rapports hebdomadaires et analyses de pilotage opérationnel.
- Traitement du courrier, rédaction administrative et tenue des dossiers du personnel.
- Préparation et transmission des variables de paie.
- Digitalisation, organisation et structuration des archives.
- Suivi des stocks, réalisation des inventaires et gestion des contrats prestataires.